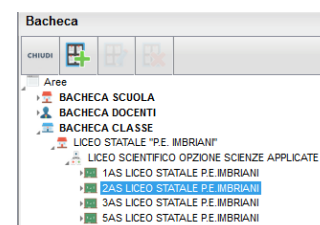


## Come inserire i programmi svolti nella bacheca di classe.

1) Accedere a SCUOLANEXT, aprire la Sezione "COMUNICAZIONI" e cliccare su "BACHECA"



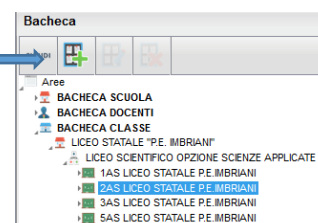
2) Selezionare la propria classe aprendo man mano le voci di menu ed infine cliccare sulla punta di freccia grigia a sinistra dell'icona che rappresenta una lavagna verde. Se compare la cartella "Programmi svolti 2017 18" saltare il passaggio successivo.



3) Se non compare la cartella "Programmi svolti 2017 18" cliccare sull'icona "Aggiungi Area"

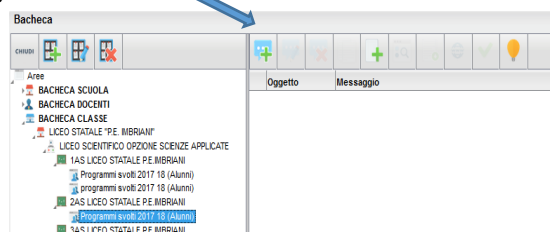
Si aprirà la finestra di dialogo

dove si inseriranno le descrizioni e si renderà la cartella visibile agli alunni.



Cliccare su "conferma". Il programma si riporterà sulla schermata iniziale e bisognerà riportarsi sulla classe aprendo i vari menù come al punto 2)

4) Cliccare sulla cartella Programmi svolti 2017 18 e comparirà nel riquadro a destra l'icona "Aggiungi messaggio",



cliccarci su ed inserire il file con il programma tramite la finestra di dialogo.

Il nome del file deve contenere nome docente e materia. Cliccare su conferma.